

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель бюджетного
учреждения Омской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения "Сударушка"
Кировского административного округа"
Е.С. Басова
" 01 " 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Сударушка" Кировского административного округа"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Сударушка" Кировского административного округа (далее – Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением бюджетного Учреждения.

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, настоящим Положением.

1.5. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

II. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального положения, а также психологического статуса.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- 1) содействие повышению качества жизни пожилых граждан и инвалидов;
- 2) осуществление деятельности, направленной на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной среде обитания в целях поддержания их социального статуса.

III. Основные функции отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) выявление и учёт граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, проживающих на территории Кировского административного округа г. Омска;
- 2) консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам, связанным с социальным обслуживанием на дому;
- 3) прием документов для принятия на социальное обслуживание;
- 4) проведение обследований социально-бытовых условий проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;
- 5) предоставление гражданам, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг и условиям договора, заключенного с гражданином в соответствии с федеральным законодательством;
- 6) оказание гражданам платных услуг, согласно условиям договора о предоставлении платных услуг, заключенного с гражданином в соответствии с областным законодательством и нормативными документами учреждения;
- 7) ведение учета граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых на дому, в государственной информационной системе Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области";
- 8) ведение учетной документации Отделения;
- 9) проведение анализа и прогнозирования работы отделения, внедрение новых форм и методов социального обслуживания на дому;
- 10) проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства работников отделения;
- 11) иные функции, связанные с организацией социального обслуживания на дому в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

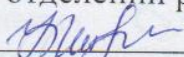
4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

- 1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органов местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на отделение функций;
- 3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с учреждениями здравоохранения;
- 6) с территориальными управлениями и отделами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области;
- 7) с общественными, некоммерческими и благотворительными организациями;
- 8) с организациями, оказывающими коммунально-бытовые услуги населению, услуги связи и другие.

Положение об отделении разработано заместителем руководителя
Н.А. Гиберт  " 01 " февраля 2017 г.